

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 204 общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением деятельности по физическому
направлению развития детей»**
660021 г. Красноярск, ул. Ленина, 165 тел. 221-47-12



И.И.Булукова

26 января 2023 г.



Заведующий МБДОУ №204

Н.В.Матрехина

Приказ № 01-05-012

От 26 января 2023 г.

В целях реализации положений Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460, решения Красноярского городского Совета депутатов от 30.01.2020 № В-85 «Об утверждении муниципальной программы по противодействию коррупции на 2020–2022 годы», в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае», постановлением Главы города от 05.02.2009 № 41 «О мерах по противодействию коррупции», руководствуясь ст. 45, 58, 59 Устава города Красноярска, распоряжением Главы города от 22.12.2006 № 270-р, распоряжения администрации города Красноярска №1-орг от 14.01.2021г разработан:

**План мероприятий
по противодействию коррупции в МБДОУ № 204 на 2023 год**

Цель: создание и использование организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупционных рисков в МБДОУ № 204 (далее МБДОУ).

Задачи:

- Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- Разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, исключающих возможность коррупционных действий;
- Повышение правовой грамотности и повышение антикоррупционной компетентности сотрудников;
- Повышение качества предоставляемых учреждением образовательных услуг;
- Содействие в реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности МБДОУ.

№	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1	Издание приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии и назначении лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений в МБДОУ	Заведующий МБДОУ №204	Январь 2023
1.2	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов, подлежащих проверке на коррупциогенность и приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции МБДОУ	Комиссия	Январь 2023
1.3	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Заведующий МБДОУ №204	По мере необходимости
1.4	Разработка и утверждение Плана мероприятий	Заведующий МБДОУ №204	До 30.01.2023 г.

	по противодействию коррупции в МБДОУ №204 на 2023г		
1.5.	Внесение изменений в План мероприятий по противодействию коррупции на 2023 г, ознакомление сотрудников МБДОУ с изменениями.	Заведующий МБДОУ №204	До 30.01.2023 г., далее по мере необходимости
1.6.	Размещение утверждённых нормативно-правовых актов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений на сайте МБДОУ	Ответственный за сайт учреждения (Карпушева Н.В.)	По мере необходимости
1.7.	Составление отчёта о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ	Заведующий МБДОУ №204	Ежеквартально
1.8.	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Заведующий МБДОУ №204	Постоянно
1.9.	Обеспечение поддержание в актуальном состоянии регламентов предоставления муниципальных услуг	Заведующий МБДОУ №204	Постоянно
1.10.	Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города	Заведующий МБДОУ №204	Постоянно
1. Антикоррупционный мониторинг			
2.1.	Включение вопросов по реализации антикоррупционных мер при проведении мониторинга деятельности МБДОУ	Заведующий МБДОУ №204	Май 2023
2.2.	Организация и проведение исследований коррупциогенных факторов и эффективности реализуемых антикоррупционных мер, в том числе путём проведения опросов, использование полученных результатов для выработки необходимых мер.	Заведующий МБДОУ №204	Ежеквартально
2.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, планов противодействия коррупции на 2022 год и подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных Планом на собраниях трудового коллектива.	Заведующий МБДОУ №204	Ежеквартально
2.4.	Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования по адресам: Ленина 165 , ул. Ломоносова, 46	Заведующий МБДОУ №204, бухгалтер ЦБ, заведующий хозяйством	Сентябрь – декабрь 2023 г.
2.5.	Проведение внутреннего контроля: - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса	Заведующий МБДОУ №204, заведующий хозяйством	Постоянно
2.6.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МБДОУ при организации работы по вопросам охраны труда.	Заведующий МБДОУ №204, специалист по охране труда.	Постоянно
2.7.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступивших через системы общего пользования (почта, сайт, e-mail, instagram на действия (бездействия) руководителя и сотрудников МБДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции	Заведующий МБДОУ №204, руководитель структурного подразделения	По мере поступления
2.8.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску	Заведующий МБДОУ №204, руководитель структурного подразделения	В течение года

	коррупционных проявлений.		
2.9.	Проведение групповых и общеродительских собраний, в том числе дистанционно, с целью разъяснения политики МБДОУ в отношении коррупции.	Заведующий МБДОУ №204, руководитель структурного подразделения	По годовому плану МБДОУ
2.10	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора	Заведующий МБДОУ №204	В сроки, предусмотренные ФЗ от 17.01.1992 г. №2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»
2.11	Анализ правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействия) органов администрации города и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.	Заведующий МБДОУ №204	В течение года
2.12.	Обеспечение своевременности, полноты и качества мер, принимаемых по рекомендациям, представлениям и предписаниям Контрольно-счётной палаты города Красноярск по результатам контрольных и экспертно-аналитическим мероприятиям	Заведующий МБДОУ №204	В течение года
2.13	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению.	Заведующий МБДОУ №204	В течение года
2.14	Анализ публикаций в средствах массовой информации и принятие по ним мер по своевременному устранению выявленных нарушений.	Заведующий МБДОУ №204	В течение года
2. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МБДОУ и их родителей			
3.1.	Организация антикоррупционного образования в МБДОУ. Правовое просвещение и образование сотрудников, направленное на формирование нетерпимости к коррупционным проявлениям, формирование активной гражданской позиции.	Старшие воспитатели МБДОУ	По плану МБДОУ
3.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на педагогических советах и собраниях трудового коллектива.	Старшие воспитатели МБДОУ	По плану МБДОУ
3.3.	Проведение с сотрудниками информационно-просветительских встреч, консультаций по вопросам антикоррупционного законодательства, соблюдения норм этики и морали при оказании услуг населению.	Старшие воспитатели МБДОУ	По мере необходимости
3.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности сотрудников МБДОУ, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Заведующий МБДОУ №204	По мере необходимости

3.5	Организация и проведение 9 декабря мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией: -актуализация информации на сайте; Приглашение представителя правоохранительных органов; - обновление информационных стендов.	Старшие воспитатели МБДОУ	Ноябрь-декабрь 2023
3.6.	Ознакомление сотрудников МБДОУ с Планом мероприятий по противодействию коррупции на 2023 год	Заведующий МБДОУ №204	До 30.01.2023 г.
3.7	Обеспечение участия ответственных за работу по противодействию коррупции лиц в конференциях, семинарах и иных мероприятиях.	Заведующий МБДОУ №204	По мере необходимости
3.8.	Проведение мероприятий по гражданской и правовой сознательности с детьми и взрослыми	Старшие воспитатели МБДОУ	В течение года
3.9.	Усиление персональной ответственности работников МБДОУ за неправомерное принятия решения в рамках своих полномочий	Заведующий МБДОУ № 204	Постоянно
3. Обеспечение открытости и доступности для населения деятельности ОУ, укрепление его связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности.			
4.1.	Использование прямой телефонной линии с руководством МБДОУ в целях выявления фактов вымогательства и других проявлений коррупции. Организация личного приёма граждан руководителем МБДОУ	Заведующий МБДОУ №204	Постоянно
4.2.	Обеспечение доступа населения к информации о деятельности МБДОУ в соответствии с требованиями законодательства. Информационное обеспечение сайта МБДОУ, страницы в ВК	Старшие воспитатели МБДОУ	Постоянно
4.3	Ведение раздела «Антикоррупционная деятельность» на сайте МБДОУ	Ответственный за сайт учреждения (Карпушева Н.В.)	Постоянно
4.4.	Поддержание в актуальном состоянии информационных стендов по антикоррупции	Заведующий МБДОУ №204	Постоянно
4.5.	Ведение Журнала по контролю учёта проверок юридического лица, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля	Заведующий МБДОУ №204	Постоянно
4.6.	Информирование граждан об их правах на получение образования. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приёма в МБДОУ	Заведующий МБДОУ №204	Постоянно
4.7.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МБДОУ	Заведующий МБДОУ №204	Постоянно
4.8	Размещение актуальной информации о телефоне доверия, иных материалов антикоррупционной пропаганды в местах приёма граждан.	Заведующий МБДОУ №204	Постоянно
4.9.	Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников МБДОУ с целью определения степени их удовлетворённости работой МБДОУ, качеством предоставляемых услуг.	Старшие воспитатели МБДОУ	Постоянно
4.10	Размещение на сайте МБДОУ отчёта о самообследовании за 2022 год	Заведующий МБДОУ №204	До 31.04.2023
4.11	Активизация работы по организации органов самоуправления, работа Родительского комитета, обеспечивающего общественно-государственный характер управления,	Председатели родительских комитетов МБДОУ	В течение года

	обладающий комплексом управленческих полномочий.		
4.12.	Ознакомление сотрудников, впервые поступивших на работу в МБДОУ №204 с локальными нормативно-правовыми актами по противодействию коррупции	Заведующий МБДОУ №204	По мере необходимости
4.13.	Предоставление заведующего МБДОУ № 204 сведений о доходах, расходах, обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.	Заведующий МБДОУ №204	До 30.04.2023
4. Иные меры по противодействию коррупции			
5.1.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с заключёнными муниципальными контрактами и договорами, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ	Заведующий МБДОУ №204, руководитель структурного подразделения, заведующий хозяйством	Постоянно
5.2.	Организация работы в отношении имущества, находящегося в муниципальной собственности, обеспечение его сохранности, целевого и эффективного использования.	Заведующий хозяйством	Постоянно
5.3.	Обеспечение контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным Законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Заведующий МБДОУ №204, руководитель структурного подразделения, заведующий хозяйством	Постоянно
5.4.	Использование в работе документации о закупках в электронной форме для муниципальных нужд (нужд заказчиков), примерные формы, разработанные департаментом муниципального заказа.	Контрактный управляющий, заведующий хозяйством	Постоянно

